**Réunion Parents Ecole (RPE)**

**Formulaire de demande d’intervention**

**Le demandeur – l’interlocuteur principal**

Nom-prénom : ……………………………………………………………………………………………………………………………………

Fonction : …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Tel : / / / / .

Mail : ………………………………………………………………..@...................................................

**L’Apel d’établissement**

Nom- prénom du président : …………………………………………………………………………………………………………..

Tel : / / / / .

Mail : ………………………………………………………………..@...................................................

**L’établissement**

Nom de l’établissement : ……………………………………………………………………………………………………………………................

Nom du chef d’établissement : ……………………………………………………………………………………………………………................

Tel du secrétariat : : / / / / .

Mail : ………………………………………………………………..@...................................................

Adresse de l’établissement et précisions d’accès :…..................................................................................................

….................................................................................................................................................................................

Nom et téléphone de la personne qui accueillera l’animateur : ….............................................................................

**A noter que :**

**-L’animation est d’environ 2 h**

**- L’animation s’adresse aux parents**

**COMMENT**

**A noter que l’animateur à besoin :**

**-D’une salle suffisamment grande pour accueillir un groupe de 20/25 personnes**

**-Disposant d’un écran + son pour diffuser une vidéo (ordinateur, accès internet, mot de passe, câblage etc)**

**-D’un accès parking proche pour décharger le matériel**

**-De 30 mn d’installation avant l’intervention**

**QUAND**

A quelles dates souhaiteriez-vous accueillir l’exposition ? (Par ordre de préférence)

-

-

-

**Quoi**

Sur quel thème ?

**A noter que :**

**L’idéal est que le groupe présent soit constituer de parents ET de membres de l’équipe éducative**

**+**

Avez-vous prévu de proposer d’autres animations en lien avec la RPE ? Conférence, intervention d’association, témoignages…

 NON

 OUI, précisez : ……………………………………………………........................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................

…........................................................................................................................................................................................

….......................................................................................................................................................................................

\*\*\*\*\*\*\*\*

Je certifie que le chef d’établissement et le président(e) d’Apel de l’établissement sont informés et d’accord pour accueillir cette animation.

**Fait le** **A**

**Signature du chef d’établissement** **Signature du président de l’Apel**